

Fiche de poste (Chargé.e de communication)

Localisation du poste	AGENCE NATIONALE DU SPORT 4-10, rue Truillot - 94200 IVRY-SUR-SEINE
Contexte et missions de l'Agence nationale du sport	<p>L'Agence nationale du Sport est un Groupement d'intérêt Public (GIP), opérateur du Ministère en charge des Sports, qui est constitué de l'Etat (Ministère des sports), du mouvement sportif (CNOSF, CPSF), des collectivités territoriales (AMF, France Urbaine, ADF et Régions de France) et du monde économique.</p> <p>L'Agence nationale du Sport a pour mission de définir et d'atteindre des objectifs communs en matière de développement de la pratique sportive en France et la haute performance, notamment dans la perspective des jeux Olympiques et Paralympiques organisé à Paris en 2024.</p> <p>Composée de 70 salariés de salariés, l'Agence repose sur 3 directions/pôles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la direction du « Développement des pratiques » pilotée par la Directrice du développement des pratique ; - le pôle « Haute performance et haut niveau » piloté par le Manager Général à la Haute Performance ; - la direction des « Ressources et des affaires générales » pilotée par la Directrice générale adjointe. <p>La Direction de la communication et des partenariats est directement rattachée à la Direction générale et recherche en vue de son développement, un.e chargé.e de communication.</p>
Fonction	Chargé.e de communication Poste à pourvoir au 1 ^{er} octobre 2022.
Description de l'emploi	<p>Il (elle) devra assurer :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La gestion et le développement des réseaux sociaux de l'Agence ; - La création de contenus innovants et attractifs (préparation des posts et communiqués de presse, mise à jour du site internet, création des newsletters...); - La préparation des présentations, dossiers et supports divers ; - Le soutien aux actions de relations publiques et presse de l'Agence ; - Le soutien aux différents projets de communication interne et externe ; - La mise en place et l'analyse de reporting (suivi des performances des actions et campagnes réseaux sociaux; suivi et analyse des indicateurs de performance..); - La gestion des relations avec les différents services de communication des membres fondateurs et des fédérations pour relayer les actions de l'Agence.
Liaisons fonctionnelles	<p>Le (la) personne recruté(e) sera en liaison régulière avec :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les différents services de l'Agence et particulièrement la Direction générale ; • Les services de communication du ministère des Sports, de l'INSEP, des différentes entités sportives (fédérations, comités olympiques ...), des différents partenaires et collectivités territoriales ; • Les agences prestataires (communication, relations presse...) ou autres prestataires de la direction.

<p>Compétences et connaissances souhaitées</p>	<p>Connaissances-savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et notamment du fonctionnement du ministère en charge des sports (administration centrale, des services déconcentrés, établissements) ainsi que du mouvement sportif ; - Bonne connaissance du digital et ses composantes (twitter, Instagram, LinkedIn, Facebook ...), des agences de communication et relations publiques et de l'univers médias. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne maîtrise des outils bureautiques (Pack office) ; - Qualités rédactionnelles avérées ; - Compétences digitales ; - Excellente maîtrise des outils Canvas, photoshop ... ; - Intérêt et maîtrise des réseaux sociaux (facebook, twitter, linkedIn, Instagram..) ; - Capacité à produire des synthèses ou des bilans impactant. <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Excellentes qualités relationnelles ; - Travail en équipe ; - Réactivité ; - Curiosité ; - Empathie.
<p>Profil souhaité</p>	<p>Candidat.e justifiant d'une première expérience dans un service de communication dans le mouvement sportif, dans la fonction publique ou ses services déconcentrés</p>
<p>Statut / Position administrative</p>	<p>Fonctionnaire de catégorie A ou agent contractuel de niveau Master CDD de droit public de trois ans renouvelable</p>
<p>Personne(s) à contacter</p>	<p><u>Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser à l'attention de</u> Madame Mathilde Gouget, DGA : recrutement@agencedusport.fr</p>